

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «Управдом Протвино»
о выполненных за отчетный период работах (услугах)
по договору управления многоквартирным домом,
расположенного по адресу: Московская область, г. Протвино, ул. Московская, д. 3

1. Основная информация:

- 1.1. Отчетный период: 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.
1.2. Управляющая организация: ООО «Управдом Протвино».
1.3. Основания управления многоквартирным домом: Договор управления.
1.4. Срок управления в соответствии с договором: 1 год, с пролонгацией.

2. Информация о многоквартирном доме:

2.1. Общие сведения о многоквартирном доме

1.	Адрес многоквартирного дома	ул. Московская, д. 3
2.	Год постройки	1969
3.	Количество этажей	9
4.	Наличие подвала	Имеется
5.	Количество квартир	32
6.	Количество собственников помещений (всего)	80
7.	Площадь:	
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	2683,4 кв. м
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	1990,8 кв. м
	в) нежилых помещений (общ. имущество)	600,2 кв. м
	г) нежилых помещений (1 этаж)	220,1 кв. м

3. Поступившие средства за отчетный период:

3.1. За отчетный период по статье «содержание и ремонт жилого помещения»:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД:	<u>694 841,66</u>	руб.
Оплачено собственниками и пользователями помещений МКД:	<u>619 463,66</u>	руб.
Поступило средств:	<u>619 463,66</u>	руб.

3.2. За отчетный период по статье «капитальный ремонт» Спец. счет в ПАО «Сбербанк РФ»:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД:	<u>0.00</u>	руб.
Оплачено собственниками и пользователями помещений МКД:	<u>0.00</u>	руб.
Поступило средств:	<u>0.00</u>	руб.
Израсходовано на капитальный ремонт	0.00	руб.

Всего на счете в ПАО «Сбербанк»:00 руб.

4. Выполненные работы и понесенные затраты по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период:

4.1. Фактические затраты по статье "Содержание и ремонт жилого помещения" за отчетный период, включая оплаченные средства собственников перед УО и средства из п. 5:

№ П/П	Фактические затраты по статье: «Содержание и техническое обслуживание» за отчетный период	Сумма (руб.)
1.	Санитарное содержание помещений общего пользования, в т. ч. санитарные работы по содержанию помещений общ. пользования, содержание земельного участка, содержание мусоропровода, дератизация, дезинсекция помещений общего пользования.	
	Начислено:	326 859,46
	Израсходовано УК:	328 025,03
2.	Техническое обслуживание инженерного оборудования и конструктивных элементов помещений общего пользования.	
	Начислено:	163 429,73
	Израсходовано УК:	163 429,73
3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	
	Начислено:	42 449,28
	Израсходовано УК:	42 449,28
4.	Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома	
	Начислено	100 817,04
	Оплачено собственниками:	101 027,05

	Израсходовано УК:	7006,76
5	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом	
	Начислено	50 673,83
	Израсходовано	50 673,83
7.	Услуги ЕИРЦ	
	Начислено:	5 306,16
	Израсходовано УК:	5 306,16
8.	Паспортный стол	
	Начислено:	5 306,16
	Израсходовано УК ООО «Управдом Протвино»:	5 306,16
	Всего:	
	Начислено:	694 841,66
	Израсходовано УК ООО «Управдом Протвино»:	681 740,39

5. Сведения о выполнении плана работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период:

№ п.п.	Вид работ (услуг)	Основание для проведения работ	Срок выполнения работ (услуг)	Факт выполнения (оказания) / дата выполнения (оказания)	Стоимость работ (услуг)	Причины отклонения от плана	Примечание
1	Фрагментальный ремонт выхода на кровлю	Аварийные работы	июль 2019 г.	Выполнено	6 659 руб.		
2	Укрепление парапета кровли при помощи дополнительного крепления дюбель гвоздями	Аварийные работы	Октябрь 2019 г.	Выполнено	347,76 руб.		
	Итого:				7006,76 руб.		

6. Сведения о выполнении плана работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период П.П. РФ от 03.04.13 г. № 290:

№ п/п	Вид работ (услуг)	Основание для проведения работ	Срок выполнения работ	Факт выполнения работ	Стоимость работ	Причина отклонения от плана	Примечание
1.	Техническое обслуживание, в т.ч.:	Договор управления			<u>163 429,73</u>		Тариф до 01.07. и после
	Гидропневматическая промывка и гидравлическое испытание системы отопления (подготовка к зиме)	Договор управления	1 раз в год	301м. магистральных трубопроводов, 930 м. (14шт.) стояков, 56 шт. кранов			
	Ревизия теплового пункта: - задвижек, очистка грязевика, слитие воды с т/узла, заполнение системы водой.	Договор управления	2 раза в год	1 пункт			
	Регулировка термостатического клапан ГВС.	Договор управления	на зимнее время	выполнено			
	Ликвидация воздушных пробок в системах отопления и рециркуляции.	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Профилактический обход с осмотром общедомового оборудования.	Договор управления	Поквартирный - 1 раз в год, мест общего пользования - плановый 2 раза в год и дополнительно по необходимости	36 квартир			
	Промывка горизонтальных трубопроводов системы канализации	Договор управления	по мере необходимости	Не требуется			
	Профилактический осмотр системы отопления в местах общего пользования (тех. этаж, цоколь-	Договор управления	4 раза в месяц в отопительный сезон	выполнено			

	ный этаж)						
	Ревизия запорной арматуры системы отопления, горячего и холодного водоснабжения (подготовка к зиме): - уплотнение радиаторных пробок, уплотнение сгонов, ремонт теплоизоляции	Договор управления	1 раз в год при подготовке к отопительному сезону и дополнительно по необходимости	выполнено			
	Окраска и уборка теплового пункта	Договор управления	1 раз в год	Не требуется			
	Ревизия, ремонт и прочистка системы ливневой канализации	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Аварийно - диспетчерское обслуживание	Договор управления	Круглосуточное выполнение заявок населения				
	Профилактический осмотр системы вентиляции по кровле и техническому этажу	Договор управления	2 раза в год при сезонных осмотрах	выполнено			
	Устранение засоров вентиляции	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Электроснабжение: смена лампочек и др. электроприборов	Договор управления	шт./м	Не требуется			
	Планово-предупредительные работы (ППР) вводно-распределительных устройств (ВРУ).	Договор управления	2 раза в год	выполнено			
	Планово-предупредительные работы (ППР) этажных щитов.	Договор управления	1 раз в год	выполнено			
	Планово-предупредительные работы (ППР) теплового пункта и подхода к тепловому пункту, питание лифта, сетей тех. этажа.	Договор управления	1 раз в год	выполнено			
	Планово-предупредительные работы слаботочного узла.	Договор управления	1 раз в год	Не требуется			
	Осмотры (обследования) технического состояния МОП жи-	Договор управления	2 раза в год, внеплановые по мере	выполнено			

	лого дома: крыши, фасады, др. конструктивные элементы.		необходимости (в.т.ч. обследование квартир)				
	Подготовка теплового контура (мест общего пользования) жилого дома к зиме: доводчики, дверные уплотнители, запоры окон ПВХ.	Договор управления	1 раз в год при подготовке к отопительному сезону и дополнительно по необходимости	выполнено			
	Ремонт отдельных строительных конструкций: покраска уличных контейнеров, к/площадок, малых арх. форм, урн (выборочно).	Договор управления	по мере необходимости	Не требуется			
2.	Санитарное содержание помещений общего пользования (см. график уборки)	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>326 859,46</u>		до 01.07. и после
3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>42 449,28</u>		-
4.	Текущий ремонт	Договор управления	Согласно плану	выполнено	<u>7 006,76</u>		-
5.	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>50 673,83</u>		-
6.	Услуги ЕИРЦ	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>5 306,16</u>		-
7.	Паспортный стол	Договор управления	Постоянно	выполнено	<u>5 306,16</u>		

7. Сведения о нарушениях условий договора управления многоквартирным домом за отчетный период, в части оказания услуг и выполнения работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

7.1. Количество связанных с нарушениями случаев снижения платы за содержание и ремонт жилого помещения: *НАРУШЕНИЙ НЕ ВЫЯВЛЕНО.*

8. Произведенные расчеты с ресурсоснабжающими организациями за ресурсы, поставляемые по заключенным ООО «Управдом Протвино» договорам:

№ п.п.	Вид коммунальной услуги	Поставщик	Начислено поставщиком УО	Оплачено УО поставщику	Начислено УО собственникам	Оплачено собственниками в УО
1	Электроснабжение	АО «Мосэнергосбыт»	<u>138 714,30</u>	<u>138 714,30</u>	<u>138 714,30</u>	<u>138 714,30</u>

9. Сведения о случаях нарушения периодичности и качества предоставления коммунальных услуг за отчетный период:

№ п.п.	Вид коммунальной услуги	Дата и период нарушения	Сумма снижения платы	Примечание
1.	Не имеется			

10. Сведения о рассмотрении поступивших в ООО «Управдом Протвино» от собственников помещений многоквартирного дома обращений (предложений, заявлений и жалоб):

10.1. Общее количество обращений-заявок/выполнено: 4 заявления, 31 заявка на АДС

11. Результаты проводимых проверок за отчетный период: информация размещена на сайте ООО «Управдом Протвино» в сети Интернет (<https://upravdom-pro.ru/>).

Отчет составлен: " 05 " февраля 2020 г.

Генеральный директор
ООО «Управдом Протвино

 /П.А. Долгов/

Отчет получен: " ____ " _____ 2020г.:

Председатель Совета многоквартирного дома _____ / А. Ю. Кучин/