

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «УПРАВДОМ ЮГ ПОДМОСКОВЬЯ»
о выполненных за отчетный период работах (услугах)
по договору управления многоквартирным домом,
расположенного по адресу: Московская область, г. Протвино, ул. Ленина, д. 38

1. Основная информация:

- 1.1. Отчетный период: 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.
 1.2. Управляющая организация: ООО «УПРАВДОМ ЮГ ПОДМОСКОВЬЯ».
 1.3. Основания управления многоквартирным домом: Договор управления.
 1.4. Срок управления в соответствии с договором: 1 год (с пролонгацией).

2. Информация о многоквартирном доме:

2.1. Общие сведения о многоквартирном доме

1.	Адрес многоквартирного дома	ул. Ленина, д. 38
2.	Год постройки	2007
3.	Количество этажей	9
4.	Наличие подвала	Имеется
5.	Количество квартир	54
6.	Количество собственников помещений (всего)	56
7.	Площадь:	
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	4 739,40 кв. м
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	3400,00 кв. м
	в) нежилых помещений (общ. имущ.)	550,70 кв. м
	в) нежилых помещений (собственность)	393,8 кв. м

3. Поступившие средства за отчетный период:

3.1. За отчетный период по статье «содержание и ремонт жилого помещения»:

Входящий остаток на 01.01.2021 год (задолженность):	<u>(77 718,88)</u>	руб.
Начислено собственникам и пользователям жилых помещений в МКД:	<u>1 271 411,24</u>	руб.
Оплачено собственниками и пользователями жилых помещений МКД:	<u>1 227 197,04</u>	руб.
Начислено собственникам и пользователям нежилых помещений в МКД:	<u>206 577,58</u>	руб.
Оплачено собственниками и пользователями нежилых помещений МКД:	<u>223 332,44</u>	руб.
Всего начислено собственникам и пользователям помещений в МКД:	<u>1 477 988,82</u>	руб.
Всего оплачено собственниками и пользователями помещений МКД:	<u>1 450 529,48</u>	руб.

3.2. За отчетный период по статье «капитальный ремонт» Спец. счет в ПАО «Сбербанк»:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД:	<u>412 917,60</u>	руб.
Оплачено собственниками и пользователями помещений МКД:	<u>338 901,19</u>	руб.
Израсходовано на капитальный ремонт	0,00	руб.

Всего на счете в ПАО «Сбербанк»: 2 849 249,39 руб.

3.3. За отчетный период по статье «содержание службы консьерж»:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД:	<u>728 409,00</u>	руб.
Оплачено собственниками и пользователями помещений МКД:	<u>713 259,20</u>	руб.

4. Выполненные работы и понесенные затраты по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период:

4.1. Фактические затраты по статье "Содержание и ремонт жилого помещения" за отчетный период, включая оплаченные средства собственников перед УО и средства из п. 5:

№ П/П	Фактические затраты по статье: «Содержание и техническое обслуживание» за отчетный период	Сумма (руб.)
1.	Техническое обслуживание инженерного оборудования и конструктивных элементов помещений общего пользования	
	Начислено:	604 807,67
	Израсходовано УК:	604 807,67
2.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	
	Начислено:	87 636,79
	Израсходовано УК:	87 636,79
2.	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	
	Начислено:	131 796,66
	Израсходовано УК:	131 796,66
3.	Содержание земельного участка (уборка придомовой территории)	
	Начислено:	190 979,96
	Израсходовано УК:	190 979,96
4.	Дератизация, дезинсекция помещений общего пользования:	
	Начислено:	4 097,32
	Израсходовано УК:	4 097,32
6.	Текущий ремонт в т. ч.: инженерного оборудования дома; конструктивных элементов (окон, дверей, фрагментов стен, полов; элементов благоустройства и т. д.	
	Начислено (и ост. либо перерасход за прошлый период):	69 654,17
	Израсходовано УК:	42 490,80

1.	Техническое обслуживание, в т.ч.:	Договор управления			604 807,67		
	Гидропневматическая промывка и гидравлическое испытание системы отопления (подготовка к зиме)	Договор управления	1 раз в год	выполнено			
	Ревизия теплового пункта: - задвижек, очистка грязевика, поверка манометров, узлов рециркуляционных насосов, закрытие задвижек и вентилях, слитие воды с т/узла, заполнение маслом гильз термометров, замена прокладок, прочистка и проверка фильтров, установка их на место, заполнение системы водой.	Договор управления	2 раза в год	1 пункт			
	Химическая промывка теплообменников, регулировка термостатического клапана.	Договор управления	на зимнее время	выполнено			
	Ликвидация воздушных пробок в системах отопления и рециркуляции.	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Профилактический обход с осмотром общедомового оборудования	Договор управления	Поквартирный - 1 раз в год, мест общего пользования - плановый 2 раза в год и дополнительно по необходимости	выполнено			?
	Поверка общедомовых приборов учета (снятие, установка, регулировка, оформление актов и паспортов).	Договор управления	руководство по эксплуатации	выполнено			?
	Промывка горизонтальных трубопроводов системы канализации	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Профилактический осмотр системы	Договор управления	4 раза в месяц в отопитель-	выполнено			

	отопления в местах общего пользования (тех. этаж, цокольный этаж)		ный сезон				
	Ревизия запорной арматуры системы отопления, горячего и холодного водоснабжения (подготовка к зиме): - уплотнение радиаторных пробок, уплотнение сгонов, ремонт теплоизоляции	Договор управления	1 раз в год при подготовке к отопительному сезону и дополнительно по необходимости	выполнено			
	Окраска и уборка теплового пункта	Договор управления	1 раз в год	выполнено			
	Ревизия, ремонт и прочистка системы ливневой канализации	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Аварийно - диспетчерское обслуживание	Договор управления	Круглосуточное выполнение заявок населения				
	Профилактический осмотр системы вентиляции по кровле и техническому этажу	Договор управления	2 раза в год при сезонных осмотрах	выполнено			
	Устранение засоров вентиляции	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
	Электроснабжение: смена лампочек и др. электроприборов	Договор управления	шт./м	выполнено			
	Планово-предупредительные работы (ППР) вводно-распределительных устройств (ВРУ).	Договор управления	2 раза в год	выполнено			
	Планово-предупредительные работы (ППР) этажных щитов.	Договор управления	1 раз в год	выполнено			
	Планово-предупредительные работы (ППР) теплового пункта и подхода к теплому пункту, питание лифта, сетей тех. этажа.	Договор управления	1 раз в год	выполнено			
	Планово-предупредительные работы слаботочного узла.	Договор управления	1 раз в год	выполнено			

	Осмотры (обследования) технического состояния МОП жилого дома: крыши, фасады, др. конструктивные элементы.	Договор управления	2 раза в год, внеплановые по мере необходимости (в.т.ч. обследование квартир)	выполнено			
	Подготовка теплового контура (мест общего пользования) жилого дома к зиме: доводчики, дверные уплотнители, запоры окон ПВХ.	Договор управления	1 раз в год при подготовке к отопительному сезону и дополнительно по необходимости	выполнено			
	Ремонт отдельных строительных конструкций: покраска уличных контейнеров, к/площадок, малых арх. форм, урн (выборочно).	Договор управления	по мере необходимости	выполнено			
2.	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>131 796,66</u>		?
3.	Содержание земельного участка (уборка придомовой территории)	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>190 979,96</u>		-
4.	Дератизация, дезинсекция помещений общего пользования	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>4 097,32</u>		-
5.	Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома	Договор управления	Согласно плану	выполнено	<u>42 490,80</u>		?
6.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>87 636,79</u>		-
7.	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>370 806,01</u>		-
8.	Услуги ЕИРЦ	Договор управления	Согласно Договора управления	выполнено	<u>9 105,12</u>		
9.	Паспортный стол	Договор управления	Согласно Договору управления	выполнено	<u>9 105,12</u>		

7. Сведения о нарушениях условий договора управления многоквартирным домом за отчетный период, в части оказания услуг и выполнения работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

7.1. Количество связанных с нарушениями случаев снижения платы за содержание и ремонт жилого помещения: *НАРУШЕНИЙ НЕ ВЫЯВЛЕНО.*

8. Сведения о случаях нарушения периодичности и качества предоставления коммунальных услуг за отчетный период:

№ п.п.	Вид коммунальной услуги	Дата и период нарушения	Сумма снижения платы	Примечание
1.	Не имеется			

9. Сведения о рассмотрении поступивших в ООО «УПРАВДОМ ЮГ ПОДМОСКОВЬЯ» от собственников помещений многоквартирного дома обращений (предложений, заявлений и жалоб):

9.1. Общее количество обращений-заявок/выполнено: 50/50

11. Результаты проводимых проверок за отчетный период: на сайте ООО «УПРАВДОМ ЮГ ПОДМОСКОВЬЯ».

Отчет составлен: " ____ " _____ 2022 г.

Директор
ООО «УПРАВДОМ ЮГ ПОДМОСКОВЬЯ» *Е. А. Бадудина* /Е. А. Бадудина

Отчет получен: 22 " марта " 2022 г.:

Председатель Совета многоквартирного дома *В. П.* / *Ильин В. П.*